

LIVRET D'ACCUEIL

FORMATION EN PRÉSENTIEL
OU DISTANCIEL



PRÉSENTATION DE VOTRE FORMATION

Chiffres clés, équipe pédagogique, engagement Qualiopi



ORGANISATION

Administratifs, déroulement de la formation et assistance post-formation



ACCUEIL DES STAGIAIRES ET CONTACTS

Accueil des personnes en situation d'handicap, accessibilité et contacts

MATHEZ FORMATION est heureux de vous accueillir dans votre projet de formation

Afin de veiller au **bon déroulement de votre formation** et à la qualité de celle-ci, ce livret d'accueil est destiné à vous informer sur notre dispositif d'accueil et d'intervention. Il vous permettra d'avoir des informations pratiques d'amont en aval de votre formation concernant le déroulé pédagogique, la logistique et le dossier administratif.

Nous mettons en œuvre toutes nos capacités afin de vous accueillir dans les meilleures conditions pour que la formation réponde à l'ensemble de vos besoins.

Nous vous souhaitons une très bonne formation.
L'équipe Mathez Formation

Qualiopi
processus certifié 

 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION



MATHEZ FORMATION
Nice La Plaine, Bât. C2
Avenue Emmanuel Pontremoli
06200 Nice - France

Tél : +33 (0)4 93 72 66 90
Fax : +33 (0)4 93 72 66 99
Mail : contact@mathez-formation.com
Web : www.mathez-formation.com
Déclaration d'activité n°93 06 0690006
Ce numéro ne vaut pas agrément de l'Etat

MATHEZ CONSEIL FORMATION
S.A.R.L. au capital de 20 000 €
RCS Nice : 750 181 661
Siret : 750 181 661 00026
N° de TVA : FR 77 750 181 661

MATHEZ FORMATION

MATHEZ FORMATION est une marque du groupe **MATHEZ COMPLIANCE** dédiée à la formation et l'assistance réglementaire dans les domaines **TVA, douane et fiscalité**.

Créé en **1950**, le groupe rassemble plusieurs sociétés conjuguant des compétences pointues dans les domaines de la **logistique** et de **l'expertise réglementaire**.

MATHEZ FORMATION est un organisme de formation spécialisé dans les domaines suivants : **TVA, douane, fiscalité, comptabilité, gestion, immobilier**.

Nous proposons des formations (inter / intra-entreprise) et réalisons également des missions d'assistance réglementaire, d'audit et d'accompagnement dans la réforme de la facturation électronique.

Présents à **Nice, Lyon** et **Marseille**, nous nous déplaçons également partout en France pour des formations intra-entreprise ou des missions d'audit.

Nous pouvons également intervenir à distance pour des formations en **classe virtuelle**.



NOTRE ÉQUIPE



Notre équipe se compose d'experts, consultants-formateurs salariés, réels praticiens de terrain dans les domaines de la TVA, douane et la fiscalité.

Ils sont appuyés de plusieurs intervenants externes, spécialistes du commerce international, de la douane, de la fiscalité d'entreprise, de la TVA immobilière, de la comptabilité et de la gestion.

Ces professionnels de terrain disposent des **compétences pédagogiques** pour faciliter votre avancée et votre acquisition de nouvelles compétences en mettant en place de nombreux cas pratiques et de schémas issues de leurs expériences terrain.

Enfin, une équipe support vous accompagne dans le choix de la formation la plus adaptée à vos besoins. Nous développons chaque année notre catalogue afin de répondre à toutes vos demandes.



ENGAGEMENT QUALITÉ

MATHEZ FORMATION est certifié **QUALIOPI**. Cette certification atteste de la qualité des formations que l'organisme propose.

L'objectif étant de proposer un « gage de qualité » dans le secteur de la formation, elle est aujourd'hui indispensable pour que nos formations soient éligibles aux fonds paritaires et/ou publics.



REPUBLICQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Les 7 critères de la certification QUALIOPI

- 1 Conditions d'information du public sur les prestations proposées, les délais pour y accéder et les résultats obtenus.
- 2 Identification précise des objectifs des prestations proposées et l'adaptation de ces prestations aux publics bénéficiaires, lors de la conception des prestations.
- 3 Adaptation aux publics bénéficiaires des prestations et des modalités d'accueil, d'accompagnement, de suivi et d'évaluation mises en œuvre.
- 4 Adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement aux prestations mises en œuvre.
- 5 Qualification et développement des connaissances et compétences des personnels chargés de mettre en œuvre les prestations.
- 6 Inscription et investissement du prestataire dans son environnement professionnel.
- 7 Recueil et prise en compte des appréciations et des réclamations formulées par les parties prenantes aux prestations délivrées.

ORGANISATION FORMATION

En amont de la formation

À réception de votre inscription, nous procédons à votre enregistrement dans la session de formation.

Analyse de votre besoin en formation :

Au préalable, nous vous transmettons via notre extranet, un questionnaire qui nous permettra de :

- cerner vos attentes,
- valider les prérequis nécessaires au bon déroulement de votre formation,
- valider que les objectifs du programme correspondent à vos attentes.

Ce questionnaire d'entrée en formation vous permettra d'exprimer vos besoins vis-à-vis de votre formation.

Convention de formation:

Elle vous sera envoyée en même temps que la confirmation d'inscription. Elle devra nous être retournée signée avant le début de la formation.

Convocation à la formation :

Une convocation vous sera transmise par mail 5 à 6 jours avant le début de la formation. Celle-ci indiquera :

- **Le titre de la formation**
- **La date**
- **Les horaires**
- **Le lieu où se déroule la formation** (si présentiel) ou les modalités d'accès à la classe virtuelle.

Nous vous rappelons qu'il est indispensable de disposer le jour de la formation, d'un ordinateur ou d'un smartphone connecté à Internet.

Cela vous permettra de répondre aux QCM, de signer les feuilles de présence et d'évaluer votre satisfaction à l'issue de la formation.

ORGANISATION FORMATION

Le jour J

Le déroulement de votre formation

La formation débutera par une présentation du thème et des objectifs pédagogiques.

Le formateur se présentera ensuite en détail et partagera son parcours ainsi que ses différentes expériences en lien avec le sujet abordé.

Un tour de table sera ensuite proposé afin que chaque participant puisse se présenter, exposer les problématiques ayant motivé sa participation et préciser ses attentes.

La formation alterne **apports théoriques, études de cas pratiques** et **temps d'échanges (questions/réponses)** afin de valoriser une meilleure assimilation des connaissances.

- En présentiel, l'animation s'appuie sur un vidéoprojecteur et l'utilisation d'un paperboard.
- En classe virtuelle, l'utilisation de **la caméra** et du **son** est **OBLIGATOIRE**.

Nos formations privilégient une approche pratique, visant une mise en application rapide et concrète des acquis au sein de votre entreprise



Support pédagogique

En présentiel, un support pédagogique imprimé et relié est remis à chaque participant en début de formation, accompagné d'un bloc-notes et d'un stylo.

Pour nos classes virtuelles, nos supports sont mis à disposition par voie dématérialisée dans notre espace extranet.

ORGANISATION FORMATION

Le jour J

Les horaires de la formation – format d'une journée (7 heures) :

Les formations sont dispensées de 9h à 17h

Des moments de pause vous seront proposés durant la journée de formation.

Feuilles d'émargement :

Pendant la formation, vous vous engagez à respecter les horaires de la session. L'assiduité sera vérifiée par le formateur.

L'émargement sur votre espace EXTRANET, devra se faire en deux temps : Une fois le matin, et une fois l'après-midi (sur chaque journée de votre formation).

Contrôle de connaissances et évaluation des acquis :

À la fin de votre formation, un quiz évaluable sera proposé individuellement à chaque participant (sur l'extranet) dans le but de vérifier l'acquisition des connaissances.

La correction est ensuite réalisée avec le formateur.

Cela permettra de remédier en cas de difficultés rencontrées par un participant et de revenir sur un point en particulier s'il le juge nécessaire

ORGANISATION FORMATION

En aval de la formation

L'évaluation des acquis peut se dérouler de différentes façons:

- QCM ou questions ouvertes
- Exercices pratiques
- Étude de cas

Certificat de réalisation

Un certificat de réalisation vous sera envoyé par mail dès le lendemain de la formation et devra être conservé.

Ce certificat sera délivré seulement si, la convention est retournée signée, l'émargement réalisé et le quiz de fin de formation effectué.

Évaluation de satisfaction

En fin de formation, il vous sera proposé de remplir un questionnaire d'évaluation de votre formation, que celle-ci se soit déroulée en présentiel ou en virtuel.

Cette évaluation vous permettra de nous faire part de votre satisfaction globale ainsi que votre ressenti concernant l'organisation de la session, l'accueil, la méthodologie, la logistique et la qualité pédagogique et technique de votre formateur / formation.

Notre équipe pédagogique pourra ainsi améliorer le contenu et/ou les conditions des formations.

ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Conformément aux exigences du référentiel national qualité (QUALIOPI), notre organisme de formation met en œuvre les moyens nécessaires pour accueillir, informer et accompagner les personnes en situation de handicap.

Une référente handicap est identifiée pour analyser les besoins spécifiques et proposer, le cas échéant, des adaptations pédagogiques, techniques ou organisationnelles

La majorité de nos formations étant dispensées en classe virtuelle, une attention particulière est portée à l'accessibilité des outils numériques.

Lorsque les formations sont organisées en présentiel, elles se déroulent dans des établissements conformes aux normes d'accessibilité en vigueur.

Plus d'infos sur : <https://www.mathez-compliance.com/handicap/>



VOS CONTACTS :

Pour une question administrative ou la logistique de votre formation :

Service Coordination

04 93 72 66 90

coordination@mathez-formation.fr

Concernant un nouveau projet de formation :

Julia TIERS

jtiers@mathez-formation.fr



 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION



MATHEZ FORMATION
Nice La Plaine, Bât. C2
Avenue Emmanuel Pontremoli
06200 Nice - France

Tél : +33 (0)4 93 72 66 90
Fax : +33 (0)4 93 72 66 99
Mail : contact@mathez-formation.com
Web : www.mathez-formation.com
Déclaration d'activité n°93 06 0690006
Ce numéro ne vaut pas agrément de l'Etat

MATHEZ CONSEIL FORMATION
S.A.R.L. au capital de 20 000 €
RCS Nice : 750 181 661
Siret : 750 181 661 00026
N° de TVA : FR 77 750 181 661